

法人インターネットバンキングシステム 有効期限内の電子証明書の更新手続き

別紙 3-2

有効期限内の電子証明書更新手続き ※Windows 7 IE9 の場合



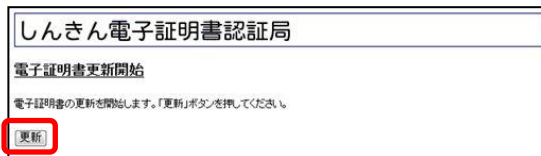
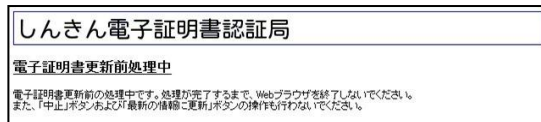
① 法人インターネットバンキング (WEB-FB) のログオン後に表示される「電子証明書更新通知」画面を開きます。



② **証明書更新** をクリックします。

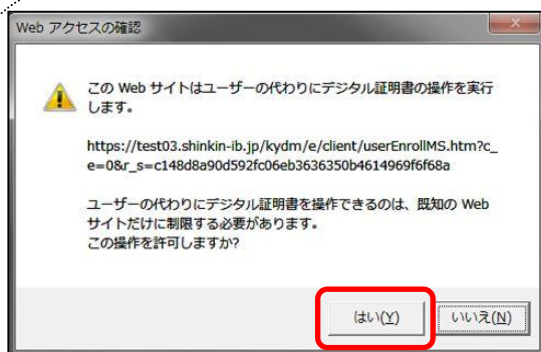
⇒「電子証明書更新前処理中」画面が表示されます。

⇒自動的に「電子証明書更新開始」画面が表示されます。



③ **更新** をクリックします。

⇒しばらくすると、「Web アクセスの確認」ダイアログが表示されます。

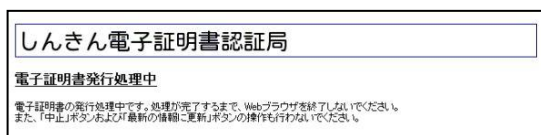


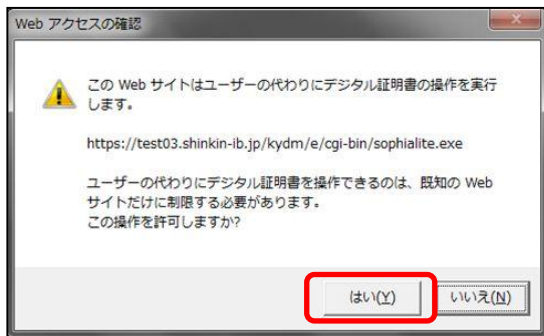
④ 更新する場合は、**はい** をクリックします。

※本画面は、2度表示されますので、それぞれ**はい** をクリックします。

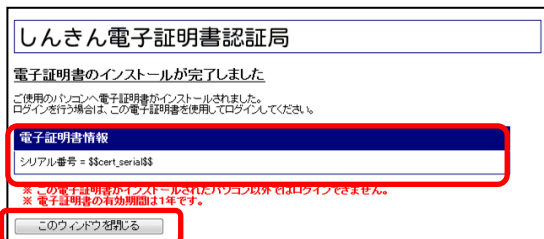
⇒「電子証明書発行処理中」画面が表示されます。

⇒電子証明書の発行処理が完了後、自動的に「電子証明書のインストールが完了しました」画面が表示されます。





- ⑤ **はい**をクリックします。
⇒「電子証明書発行 発行完了」画面が表示されます。



- ⑥ 発行された電子証明書の内容を確認します。
- ⑦ **このウィンドウを閉じる**をクリックします。
- ⑧ 電子証明書方式で、法人インターネットバンキングシステムにログインできることを確認します。